

# Контрольный список цифровых навыков



## Знать, как:

- оказывать помощь в работе с электронными таблицами, документами, текстовыми файлами и электронной почтой
- работать с многофункциональными устройствами, например, принтером, сканером, копировальным аппаратом
- создавать инфографику и плакатов
- создавать публикации в профессиональных социальных сетях
- проводить критический анализ информации из онлайн-источников и распознавать фейковые новости
- использовать платформы для виртуальных встреч, т.е., Zoom, Microsoft Teams
- помочь в работе с устройствами, например, iPad, планшеты и т. д.
- оказывать содействие в поиске по электронным базам данных / электронным ресурсам
- помогать в работе с адаптивными и вспомогательными технологиями
- составлять онлайн-библиографии
- пользоваться технологиями расширенной или виртуальной реальности.

